

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы
Протокол № 5
от «09» февраля 2015г.



И.И. Могушкова
директор школы
февраля 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ НЕДЕЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, нормативными документами Министерства образования РФ.

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение имеют право вносить члены педагогического совета, методического совета школы.

1.4. Методическая неделя - одна из эффективных форм методической работы по выявлению и распространению педагогического опыта и определения ведущих перспектив в обучении.

2. Цели и задачи методической недели

2.1. Целью методической работы в школе является – повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи методической недели:

- оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам;
- знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
- пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег;
- организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- оказание методической помощи учителям;
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме;
- создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;
- вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации

Документ подписан простой электронной подписью

Дата, время подписания: 10.04.2023 13:27:26

Ф.И.О. должностного лица: Могушкова Ирина Николаевна

Должность: Директор

Уникальный программный ключ: a60118f7-d6af-49c8-85a3-ab6c8115bea0

образовательного процесса;

– анализ, экспертиза педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

3. Организация и порядок проведения методической недели

3.1. Методическая неделя может проводиться не чаще одного раза в учебный год в соответствии с планом методической работы.

3.2. Организация и проведение методической недели входит в полномочия Методического совета школы.

3.3. Тема, цели, задачи и формы методической недели должны соответствовать целям, задачам и единой методической теме педагогического коллектива.

3.4. В рамках методической недели могут использоваться любые формы методической работы (указанные в п. 4 данного Положения), обеспечивающие наиболее эффективную реализацию цели и задач методической недели.

3.5. В структуру методической недели входят 5 модулей (1 модуль - 1 день), логически связанные между собой единой темой или несколькими смежными темами, каждый модуль может включать в себя как теоретические, так и практические основы законченного цикла раздела темы.

3.6. По окончании методической недели проводится рефлексия. Рефлексия может проходить в виде конференции, семинара, педагогического совета, панорамы достижений и анкетирования.

3.7. Методические разработки, тексты докладов и другие материалы предоставляются заместителю директора в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 1 к данному Положению.

3.8. По результатам недели проводится заседание Методического совета, где анализируются проведенные мероприятия, материалы анкет, рейтинги мероприятий среди педагогов.

Члены Методического совета имеют право рекомендовать лучшие методические материалы, разработанные в рамках мероприятий методической недели, к публикации во Всероссийских и региональных педагогических изданиях.

4. Основные формы работы в рамках методической недели:

- открытые уроки;
- методические ринги по актуальным вопросам методики преподавания;
- методический семинар;
- мини-конференции по теме методической недели;
- конференции по темам самообразования;
- защита педагогического, методического проекта;
- проблемный семинар;
- встреча с учеными – педагогами;
- методический капустник;
- творческая презентация;
- авторская мастерская;
- круглый стол по актуальным проблемам образования и развития школы;

- мастер-класс;
- выставки методической литературы, авторских педагогических разработок, дидактических материалов.

5. Участники методической недели

Участвуют все педагогические работники школы.

6. Поощрение

Предполагается поощрение наиболее активных участников методических дней через фонд стимулирования педагогических работников и Благодарственными письмами.

Приложение № 1

к Положению о методической неделе

Требования к оформлению методических материалов:

Поля от края листа: 20 мм – сверху, 20 мм. – снизу, 20 мм – слева, 10 мм - справа;

Название методического материала – по центру, шрифт Times New Roman, 14, жирный прописными буквами;

Автор – по центру ниже через 2 интервала, шрифт Times New Roman, 14;

Текст доклада – шрифт Times New Roman, 14, отступ красной строки 1 см., межстрочный интервал одинарный.